

Sauga Põhikooli pikapäevarühma töökorraldus

- (1) Kooli pikapäevarühma eesmärgiks on pakkuda õpilastele, kellel pole võimalik koheselt peale tundide lõppu koju minna, mitmekesist organiseeritud tegevust pikapäevarühma õpetaja juhendamisel.
- (2) Pikapäevarühmas saavad õpilased osaleda huviringides ja planeeritud tegevustes, külastada raamatukogu, vaadata võimalusel õppefilme, valmistuda järgmiseks koolipäevaks, sportida ja viibida õues.
- (3) Õpilase pikapäevarühmas osalemiseks ja pikapäevarühmast loobumiseks esitab lapsevanem koolile vastava taotluse.
- (4) Pikapäevarühm moodustatakse 1. – 3. klassi õpilastest.
- (5) Pikapäevarühma suurus on kuni 60 õpilast. Juhul kui pikapäevarühmas kohta taotlevate õpilaste arv ületab koolipoolseid võimalusi, eelistatakse pikapäevarühma vastuvõtul 1.-3. klassi õpilasi ja teiste klassi õpilaste puhul hariduslike erivajadustega lapsi.
- (6) Pikapäevarühma töö toimub igal koolipäeval kella 12.40-15.40-ni.
- (7) Pikapäevarühma õpilased võivad pikapäevarühmast lahkuda õpetaja teadmisel ja loal, kui on eelnev kokkulepe lapsevanemaga.
- (8) Puudumine fikseeritakse E-kooli päevikus.
- (9) Õppimine on pikapäevarühmas kohustuslik.
- (10) Õpilane lahkub pikapäevarühmast 10 min enne bussi väljumist.
- (11) Pikapäevarühma tegevuste ja sihipärase toimimise eest vastutab pikapäevarühma õpetaja.
- (12) Pikapäevarühma õpetaja kohustused:
 - 1) Täidab pikapäevarühma päevikut E-koolis ja valmistab ette päeva tegevuskava.
 - 2) Organiseerib ja viib läbi pikapäevarühma tegevused.
 - 3) Suunab ja abistab õpilasi õppimisel vastavalt vajadusele.
 - 4) Kontrollib koduste ülesannete tegemist.
 - 5) Saadab õpilased õigeaegselt huvialaringidesse, bussi peale.
 - 6) Viib lapsed õigeaegselt sööma .
- (13) Pikapäevarühma päevakava kinnitatakse direktori käskkirjaga iga õppeaasta algul.