

Sauga Põhikooli õppekava lisa 1

## **Sauga Põhikooli hindamiskorraldus**

### **§1. ÕPILASTE HINDAMISE ALUSED**

Hindamisel lähtutakse Põhikooli- ja Gümnaasiumiseadusest, põhikooli ja gümnaasiumi riiklikust õppekavast, kooli õppekavast ja kodukorrast, erijuhtudel ka individuaalsest õppekavast.

Hindamise juhend rakendub alates 2014. aasta 1. septembrist.

Muudatused tehtud 2017. aasta novembris ÕN nr 2 , 08. november 2017.a., juhend rakendub 01.01.2018. a.

### **§2. HINDAMISE EESMÄRK**

#### **2.1. Teadmiste ja oskuste hindamise eesmärk on:**

- (1) toetada õpilase arengut – anda tagasisidet õpilase arengu kohta, innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima, suunata õpilase enesehinnangu kujunemist ja suunata õpilast edasise haridustee valikule;
- (2) suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamiseks;
- (3) anda alus õpilase järgmise klassi üleviimiseks ning põhikooli lõpetamiseks.

#### **2.2. Käitumise ja hoolsuse hindamise eesmärk on:**

- (1) suunata õpilast järgima üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täitma kooli kodukorra nõudeid; (vt. Sauga Põhikooli kodukord)
- (2) motiveerida õpilast hoolikalt täitma õppeülesandeid; olema aktiivne ja osavõtlik nii õppetunnis kui kooli tunnivälises tegevuses.

### **§3. HINDAMISEST TEAVITAMINE**

- (1) Kooli õppekavas sätestatud hindamise korralduse avalikustab kool avaliku teabe seaduse alusel kooli koduleheküljel.
- (2) Teadmiste ja oskuste hindamise põhimõtteid ja korda tutvustavad ja selgitavad õpilastele aineõpetajad õppeperioodi alguses.
- (3) Klassijuhataja selgitab õppeaasta alguses õpilastele käitumise ja hoolsuse hindamise põhimõtteid ja korda.

- (4) Õpilasel ja tema vanemal on õigus saada teavet õpilase hinnete ning käitumise kohta e-koolist, klassijuhatajalt ning aineõpetajatelt.
- (5) Lapsevanematele selgitatakse hindamise põhimõtteid õppeaasta esimesel lastevanemate koosolekul.
- (6) Lapsevanematele, kes ei kasuta e-kooli, saadetakse kolm nädalat enne trimestri lõppu koju hinnete leht.
- (7) Õpilastele väljastatakse pabertunnistus trükitud kujul õppeaasta lõpul, eelnevate trimestritel võivad vanemad vaadata tunnistust e-koolist, vajadusel väljastab klassijuhataja klassitunnistuse paber kandjal.
- (8) I klassi õpilastele antakse esimese trimestri lõpul hinnanguleht. Järgnevatel trimestritel hinnatakse I klassi õpilasi samuti numbriliselt.
- (9) I ja II klassis välditakse tunni hindeid „3“, „2“ ja „1“ nende asemele pannakse X ning antakse õpilasele võimalus veel õppida ning „4“ või „5“ saada. Kui õpilane seda võimalust ei kasuta, siis trimestri lõpul asendatakse X hindega „1“.

## **§4. TEADMISTE JA OSKUSTE HINDAMINE**

### **4.1. Teadmiste ja oskuste hindamise korraldus**

- (1) Õpilaste ainealaseid teadmisi ja oskusi võrreldakse õpilase õppe aluseks olevas ainekavas toodud oodatavate tulemustega ja tema õppele püstitatud eesmärkidega.
- (2) Õpilase teadmisi ja oskusi hindab vastava õppeaine õpetaja õpilase suuliste vastuste (esituste), kirjalike ja praktiliste tööde ning praktiliste tegevuste alusel, arvestades õpilase teadmiste ja oskuste vastavust õppekavas esitatud nõuetele.
- (3) Trimestri algul teeb vastava õppeaine õpetaja õpilastele teatavaks õppeaine nõutavad teadmised ja oskused, nende hindamise aja ja vormi.
- (4) 8. klassi õpilastele viib kool läbi üleminekuksami (eesti keeles või matemaatikas. Üleminekuksami nõuded, läbiviimise tingimused ja kord määratakse kooli õppekavas.
- (5) Loovtöö sooritatakse III kooliastme jooksul, üldjuhul 8. klassis. Teema kantakse põhikooli lõputunnistusele (vt. Sauga Põhikooli loovtööde koostamise juhend)
- (6) Teadmiste ja oskuste hindamisel kasutatakse hindeid viiepallisüsteemis.
- (7) Kui suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindega „puudulik“ või „nõrk“ või on hinne jäänud välja panemata, antakse õpilasele võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks.
- (8) Kui enamus õpilasi klassis (üle 50% klassi õpilastest) sooritab töö hindele „puudulik“ või „nõrk“, siis hindeid eKooli ei märgita ja läbitakse sama teema õppetundides uuesti. Õpilased, kes sooritasid töö „väga heale“, „heale“ või „rahuldavale“ hindele ja on hindega rahul, ei pea tegema kordustööd.
- (9) Tegemata ja ebaõnnestunud hindelist tööd märgitakse e-koolis märgiga X ja lisatakse kommentaar.
- (10) Trimestri õpitulemuste omandamist kontrollivate hindeliste tööde (kontrolltööd) aeg kavandatakse kooskõlastatult teiste ainete õpetajatega. Kontrollivate hindeliste tööde toimumise aeg fikseeritakse e-koolis kontrollitööde plaanis.

(11) Õpilasel on kokkuleppel õpetajaga õigus järele vastata kõiki ebaõnnestunud sooritusi kuni õppeaasta lõpuni.

### **Hinded viiepallisüsteemis**

(1) Hindega «5» („väga hea“) hinnatakse suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust (edaspidi õpitulemus), kui see on täiel määral õppekava nõuetele vastav. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «5», kui õpilane on saanud 90–100% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

(2) Hindega «4» („hea“) hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid pole täielik või esineb väiksemaid eksimusi. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «4», kui õpilane on saanud 75–89% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

(3) Hindega «3» („rahuldav“) hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid esineb puudusi ja vigu. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «3», kui õpilane on saanud 50–74% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

(4) Hindega «2» („puudulik“) hinnatakse õpitulemust, kui see on osaliselt õppekava nõuetele vastav, esineb olulisi puudusi ja vigu. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «2», kui õpilane on saanud 20–49% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

(5) Hindega «1» („nõrk“) hinnatakse õpitulemust, kui see ei vasta õppekava nõuetele, või kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine õpilase poolt, või kui õpilane ei esitanud või ei teinud tööd õigeaegselt ja ei ole kasutanud järelevastamise võimalust. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega «1», kui õpilane on saanud 0–19% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

### **4.2. Kujundav hindamine**

(1) Kujundava hindamisena mõistetakse õppe kestel toimuvat hindamist, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist, antakse tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämiste kohta, innustatakse ja suunatakse õpilast edasisele õppimisele ning kavandatakse edasise õppimise eesmärgid ja teed. Kujundav hindamine keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab õigel ajal ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämisi ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut.

(2) Õppetunni või muu õppetegevuse vältel saab õpilane enamasti suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste, ent ka käitumise, hoiakute ning väärtushinnangute kohta.

(3) Õpilane kaasatakse hindamisse, et arendada tema oskust eesmärgke seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel hinnata ning tõsta õpimotivatsiooni.

- (4) Koolipere annab õpilasele igapäevaste tegevuste ja sündmuste vältel tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist. Põhikool reageerib juhtumitele, mis on vastuolus üldtunnustatud väärtuste ning heade tavadega (vt. Sauga Põhikooli kodukord).
- (5) Arenguestlusel analüüsitakse õpilase arengut ja toimetulekut tulenevalt õpilase individuaalsest eripärast ja õpilase, vanema või kooli poolt oluliseks peetavast (näiteks käitumine ja emotsionaalne seisund, hoiakud ja väärtushinnangud, motivatsioon, huvid, teadmised ja oskused). Arenguestlusel seatakse uued eesmärgid õppimisele ja õpetamisele. Arenguestluse oluline osa on õpilase enesehindamine.
- (6) Arenguestluste läbiviimise aluseks on „Sauga Põhikooli arenguestluste läbiviimise kord“

## **§5. KOKKUVÕTTEV HINDAMINE**

- (1) Trimestri hinne pannakse välja trimestri lõpul antud trimestri jooksul e-kooli kantud hinnete alusel. Alati hinnatakse õpilase kasuks. Ühe nädalatunniga õppeaines hinnatakse kokkuvõtva hindegaga 1.-4. klassides kord aastas ja 5.-9. klassides kaks korda aastas II ja III trimestrite lõpus.
- (2) Aastahinne pannakse välja antud õppeaasta jooksul saadud trimestrihinnete põhjal arvestades õpilase individuaalset arengut ja püüdlusi. Trimestri hinne panekul arvestatakse viimast parandatud hinnet (näiteks 3\*, 5\*), eelnevaid ebaõnnestunud sooritusi ei arvestata.
- (3) I klassis antakse õpilase teadmiste ja oskuste I trimestri lõpul kokkuvõttev sõnaline hinnang kirjalikult, II ja III trimestri lõpul saavad I klassi õpilased hinded viiepunktisüsteemis ja nende alusel paneb õpetaja kokkuvõtva aastahinde
- (4) Kui õpilane on puudunud ühe trimestri jooksul 50% või rohkem ainetundidest, on õpetajal õigus jätta trimestri hinne välja panemata.
- (5) Kui õpilasele on rakendatud individuaalne ainekava ja õpilane järgneva trimestri jooksul ei omanda tahtlikult (ei osale tundides ja ei kasuta pakutavat tugisüsteemi) individuaalses ainekavas märgitud teadmisi ja oskusi, hinnatakse trimester „puuduliku“ või „nõrga“ hindegaga.
- (6) 9. klassi õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.
- (7) Õpilasele, kelle trimestri hinne on „puudulik“ või „nõrk“, kellele on antud samaväärne sõnaline hinnang või on jäetud hinne välja panemata, koostatakse selles õppeaines individuaalne õppekava või määratakse mõni muu tugisüsteem (nt logopeediline abi, õpiabi, tugiõppe tunnid jm), et aidata omandada nõutavad teadmised ja oskused. Õppematerjali omandamisel on trimestri hinnet võimalik muuta õppeaasta lõpuni.
- (8) 8. klassis võib arvestada aastahinde panemisel ka üleminekueksamite hinnet tingimusel, et viimane on sooritatud vähemalt hindele „rahuldav“.

**5.2. HEV laste hindamine** (vt Sauga Põhikooli hariduslike erivajadustega (HEV) õpilaste hindamise korraldus).

## **§6. KÄITUMISE JA HOOLSUSE HINDAMINE**

- (1) 1.–3. kooliastmel hinnatakse õpilase käitumist ja hoolsust.

(2) Käitumise hindamise aluseks on õppetöös osalemine, kooli kodukorra täitmine ning üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine koolis. Hoolsuse hindamise aluseks on õpilase suhtumine õppeülesannetesse: kohusetundlikkus, töökus ja järjekindlus õppeülesannete täitmisel.

(3) Käitumist ja hoolsust hinnatakse hinnetega „eeskujulik“, „hea“, „rahuldav“ ja „mitterahuldav“.

(4) Hoolsuse või käitumishinde üle trimestrihindena otsustab klassijuhataja, ära kuulates aineõpetajate ja klassikaaslaste arvamuse.

(5) Mitterahuldava hoolsuse või käitumishinde panemise aastahindena otsustab õppenõukogu, kuulates ära klassijuhataja ja aineõpetajate arvamuse.

(6) Käitumis- ja hoolsushinded märgitakse klassitunnistusele, käitumishinne ka õpilasraamatusse.

(7) Nõuded õpilase käitumisele esitatakse kooli kodukorras

### **6.1. Käitumise hindamine**

(1) Hindega „eeskujulik“ hinnatakse õpilast, kellele üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine on harjumuspärane igas olukorras, kes täidab kooli kodukorra nõudeid eeskujulikult ja järjepidevalt.

(2) Hindega „hea“ hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid.

(3) Hindega „rahuldav“ hinnatakse õpilast, kes üldiselt järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid, kuid kellel on esinenud eksimusi.

(4) Hindega „mitterahuldav“ hinnatakse õpilast, kes ei täida kooli kodukorra nõudeid, ei allu õpetajate nõudmistele ega järgi üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme. Käitumine hinnatakse mitterahuldavaks, kui õpilane on puudunud üle 10 põhjusega tunni trimestri jooksul.

### **6.2. Hoolsuse hindamine**

(1) Hindega „eeskujulik“ hinnatakse õpilast, kes suhtub õppeülesannetesse alati kohusetundlikult, õpib kõiki õppeaineid võimetekohaselt, on õppeülesannete täitmisel töökas ja järjekindel, ilmutab omaalgatust ja viib alustatud töö lõpuni.

(2) Hindega „hea“ hinnatakse õpilast, kes suhtub õppeülesannetesse kohusetundlikult, on töökas ja järjekindel õppeülesannete täitmisel, hoolikas ning õpib võimetekohaselt.

(3) Hindega „rahuldav“ hinnatakse õpilast, kes üldiselt täidab oma õppeülesandeid, kuid ei ole piisavalt töökas ja järjekindel õppeülesannete täitmisel ega õpi oma tegelike võimete kohaselt.

(4) Hoolsushindega „mitterahuldav“ hinnatakse õpilast, kes ei õpi võimetekohaselt, suhtub õppeülesannetesse lohakalt ja vastutustundetult.

## **§7. HINDE JA HINNANGU VAIDLUSTAMINE**

(1) Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid ja sõnalisi hinnanguid vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde või hinnangu teadasaamist, esitades kooli direktorile

kirjalikult vastava taotluse koos põhjendustega. Hinnete ja hinnangute vaidlustamise kord on sätestatud kooli õppekavas.

(2) Kooli direktor teeb otsuse ja teavitab sellest lõikes 1 nimetatud taotluse esitajat kirjalikult viie tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmise päevast arvates.

## **§8. ÕPILASE TÄIENDAVALLE ÕPPETÖÖLE JA KLASSIKURSUST KORDAMA JÄTMINE NING JÄRGMISSE KLASSI ÜLEVIIMINE**

### **8.1. Õpilase täiendavale õppetööle ja klassikursust kordama jätmine**

(1) Õppeperioodi jooksul omandamata jäänud õppekavaga nõutavate teadmiste ja oskuste omandamise toetamiseks võib õpilase jätta täiendavale õppetööle, mis viiakse läbi pärast õppeperioodi lõppu. Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetul juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid. Täiendava õppetöö tulemusi kontrollitakse ja hinnatakse.

(2) Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu enne õppeperioodi lõppu.

(3) 1.–3. kooliastmel jäetakse õpilane 5-10 päevaks kuni 5 tunniks päevas täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt trimestrihinnetest või trimestri lõpus antud sõnalistest hinnangutest tuleks välja panna aastahinne „puudulik“ või „nõrk“ või anda samaväärne kokkuvõttev sõnaline hinnang.

(4) Kui õpilane ei soorita täiendavat õppetööd ja ta viiakse puuduliku hindegaga üle järgmisse klassi, koostab aineõpetaja talle individuaalse ainekava selles aines, kus oli puudulik hinne

(5) 1.–3. kooliastmel võib õppenõukogu põhjendatud otsusega erandjuhul jätta õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on kolmes või enamas õppeaines pandud välja aastahinne „puudulik“ või „nõrk“, täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme. Õppenõukogu kaasab otsuse tegemisel õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses peavad olema välja toodud kaalutlused, millest tulenevalt on leitud, et õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks on otstarbekas jätta õpilane klassikursust kordama.

(6) Klassikursust ei jäeta kordama lihtsustatud riikliku õppekava (abiõppe õppekava) ja toimetuleku riikliku õppekava järgi õppivaid õpilasi.

### **8.2. Õpilase järgmisse klassi üleviimine**

(1) Õpilase järgmisse klassi üleviimise otsustab õppenõukogu.

(2) 1.–3. kooliastmes viiakse õpilane, keda ei ole jäetud täiendavale õppetööle, järgmisse klassi üle enne õppeperioodi lõppu. Õpilane, kes jäeti täiendavale õppetööle, kuid keda ei jäeta klassikursust kordama, viiakse järgmisse klassi üle hiljemalt 30. augustiks.

(3) Lõikes 2 sätestatud tähtaegu ei kohaldata õpilase puhul, kellele on koostatud individuaalne õppekava, kus on ettenähtud erisused järgmisse klassi üleviimise ajaks.

## §9. PÕHIKOOLI LÕPETAMINE

(1) Põhikooli lõpetab õpilane, kellel õppeainete viimased aastahinded on vähemalt „rahuldavad“ ning kes on sooritanud vähemalt rahuldava tulemusega eesti keele ja matemaatikaeksami ning ühe eksami omal valikul.

(2) Põhikooli lõpetanuks võib õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel ja õppenõukogu otsusega pidada ning põhikooli lõputunnistuse anda õpilasele:

- 1) kellel on üks „nõrk“ või „puudulik“ eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne;
- 2) kellel on kahes õppeaines kummaski üks „nõrk“ või „puudulik“ eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne.

(3) Haridusliku erivajadusega õpilasele, kelle individuaalne õppekava sätestab teistsugused nõuded võrreldes riikliku õppekavaga, on lõpetamise aluseks individuaalse õppekava õpitulemuste saavutatus. Haridusliku erivajadusega õpilasel on õigus sooritada põhikooli lõpueksamid eritingimustel (ühtsete küsimustega põhikooli lõpueksamitöö kohandamine, abivahendite kasutamine, koolieksam vms) vastavalt haridus- ja teadusministri määrusega kehtestatud lõpueksamite korraldamise tingimustele ja korrale.

(4) Õpilane, kelle õppekeel ei ole eesti keel, kes asus eesti õppekeelega koolis õppima viimase kuue õppeaasta jooksul, võib lõikes 1 nimetatud eesti keele eksami asemel sooritada eesti keele teise keelena eksami.

(5) Varem välisriigis õppinud õpilane, kes on enne lõpueksamite toimumist Eestis põhikoolis õppinud kuni kolm järjestikust õppeaastat ning kellele on eesti keele õppimiseks koostatud individuaalne õppekava, võib eesti keele või eesti keele teise keelena eksami sooritada temale koostatud individuaalse õppekava põhjal ettevalmistatud koolieksamina. Koolieksami ettevalmistamisel ja hindamisel lähtutakse põhikooli riikliku õppekava §-des 20-22 sätestatust.